

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад № 219»**

---

350904, г. Краснодар, Хутор Копанской, ул. Центральная, 39  
ИНН 2311045544, КПП 231101001 Тел. (861)229-90-18  
e-mail: detsad219@kubannet.ru

**ПРИКАЗ**

« 10 » января 2022 г

3 «ОД

**«Об организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 219»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом «135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьи 41 «Закона об образовании» и приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 21.08.2017 г. №1315 «Об усилении работы по недопущению принудительного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальных образовательных организациях, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»,

Приказываю:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных действий в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 219» Подболотову А.В., заведующего хозяйством.
2. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (приложение №1).
3. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных действий в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 232» на время отсутствия Подболотовой А.В., заведующего хозяйством, по уважительной причине (отпуск, больничный лист) Рубцову А.Ю. воспитателя.
4. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:  
Председатель комиссии – Подболотова А.В., заведующего хозяйством;  
Заместитель председателя – Рубцову А.Ю., воспитатель;  
Член комиссии: - Кравченко И.Г., младший воспитатель
5. Ознакомить под роспись сотрудников МБДОУ с локальными актами:  
Положение «О противодействии коррупции»;  
«Кодекс этики и служебного поведения работников»;  
«Положение о порядке информирования работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений»;  
«Положение о практике деловых подарков и делового гостеприимства».
6. Утвердить план мероприятий в МБДОУ «Детский сад № 219» по противодействию



терроризму и предупреждению террористических актов в 2022 году (приложение №2).

7. Утвердить инструкцию о действиях сотрудников при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории МБДОУ «Детский сад № 219» (приложение №3).

8. При организации платных услуг заключать договора в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.08.2014 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»

9. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.

10. Все денежные средства зачислять на расчетный счет МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №219» (внебюджет).

11. Привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №219».

12. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требование об учете.

13. Расходование денег из внебюджетного счета производить только на первоочередные мероприятия.

14. Распределение добровольных пожертвований физических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета.

15. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.

16. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №219»

17. По мере обновления нормативно – правовой базы РФ по вопросам противодействия коррупции вносить изменения на сайт ДОО в соответствующий раздел, при необходимости – вносить изменения в локальные акты МБДОУ.

18. Создать уголки по антикоррупции, в которых разместить информационные материалы:

- с нормативно – правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.)

- с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.

- график и порядок приема граждан по заведующим учреждения по личным вопросам;

- список членов родительских комитетов групп;

- опечатанный ящик по обращениям граждан в доступном месте.

19. Организовать родительские собрания по изучению антикоррупционного законодательства с



родителями воспитанников.

20. На сайте МБДОУ разместить информационный блок «Реализация антикоррупционного законодательства в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 219».

21. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 219»

С приказом знакомлены:

Подболотова А.В.

Рубцова А.Ю.

Кравченко И.Г.



О.Э. Гончарова