

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 219»**

Принято
Педагогическим Советом
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 219»
Протокол совета от
01.09.2023г № 3

Утверждаю
Заведующий МБДОУ МО г.
Краснодар «Детский сад № 219»
_____ О.Э. Гончарова

Приказ от 01.09.2023 № 65-ОД

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования г.Краснодар
«Детский сад № 219» и их родителей (законных
представителей)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 24 марта 2021 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», а также Уставом дошкольного образовательного учреждения (далее МБДОУ).
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 219» (далее по тексту – МБДОУ).
- 1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников МБДОУ.
- 1.4. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, их родителей

(законных представителей) и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МБДОУ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанникам дошкольного образования, безопасность детей во время образовательного процесса.
- 1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в кабинете заведующего МБДОУ. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

2. Порядок приема и ухода

- 2.1. Режим работы, предусматривающий пребывание воспитанников в МБДОУ:
 - ✓ понедельник – пятница с 07.00 часов до 19.00 часов;
 - ✓ выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 2.2. Прием воспитанников в группу осуществляется с 07.00 до 08.30. Родители (законные представители) передают воспитанника воспитателю группы лично. Запрещается оставлять воспитанника одного без присмотра взрослых. Во время проведения утреннего приема воспитанника родителями (законными представителями) и педагогам рекомендуется обмениваться краткими значимыми сообщениями, касающимися нужд воспитанника в течение дня. Обязательно родители (законные представители) и воспитанники здороваются с педагогом и воспитанниками группы.
- 2.3. О необходимости более позднего прихода (позже 08.30) родители (законные представители) сообщают воспитателю заблаговременно (за 1 день). О необходимости отсутствия воспитанника в МБДОУ родители (законные представители) уведомляют воспитателя группы до 08.30 текущего дня (с указанием причин). В случае необходимости длительного отсутствия воспитанника (отпуск, командировка родителей (законных представителей), санаторно-курортное лечение ребенка и пр.) родители (законные представители) подают заявление заведующему МБДОУ с просьбой о сохранении места для воспитанника в МБДОУ. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником принять меры по восстановлению здоровья и не допускать посещения МБДОУ воспитанника в период заболевания.
Информировать воспитателя за 1 день о приходе ребенка после его отсутствия.
- 2.4. В случае опоздания, родитель (законный представитель) должен дожидаться перерыва между периодами совместной деятельности педагога с воспитанниками.
Запрещается отвлекать педагога во время проведения совместной деятельности с воспитанниками. В случаях систематических опозданий воспитанника, воспитатель обязан провести индивидуальную консультацию с родителями (законными представителями) о необходимости соблюдения режима дня для воспитанника.
- 2.5. В период адаптации в МБДОУ воспитаннику могут быть установлены особые условия режима дня в соответствии с его индивидуальными возможностями: сокращение длительности с постепенным увеличением времени пребывания в МБДОУ.
- 2.6. Родитель (законный представитель) лично забирает воспитанника из МБДОУ, не

передоверяя его посторонним лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Исключение – для лиц, достигших 18-летнего возраста, имеющих при себе доверенность от родителей на право забирать воспитанника из МБДОУ или в случае, если в МБДОУ имеется письменное заявление от родителей (законных представителей), предоставляющее данному лицу право приводить и забирать воспитанника (с указанием данных документа, удостоверяющего личность третьего лица) при предоставлении последним паспорта или другого документа, указанного в доверенности родителя (законного представителя).

- 2.7. Воспитателю запрещено отдавать воспитанника людям в нетрезвом состоянии. В этом случае воспитатель уведомляет администрацию МБДОУ и имеет право вызвать полицию.
- 2.8. Не допускается уход воспитанника домой без уведомления воспитателя (например, с прогулки). Категорически запрещен уход воспитанника дошкольного возраста без сопровождения родителя (законного представителя). Перед уходом домой воспитанника и родители (законные представители) обязательно должны попрощаться с воспитателем и воспитанниками группы.
- 2.9. Родитель (законный представитель) обязан забрать воспитанника из группы и покинуть территорию МБДОУ до 19.00. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.
- 2.10. Если родители (законные представители) не забрали воспитанника из МБДОУ до 19.00 часов, воспитатель имеет право передать воспитанника в дежурный отдел полиции МВД по городу Краснодару. При неоднократном оставлении воспитанника без присмотра родителей (законных представителей) после 19.00 МБДОУ оставляет за собой право о сообщении таких фактов в органы опеки и попечительства, в целях реализации Федерального закона от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- 2.11. К работникам МБДОУ и родителям (законным представителям) воспитанника, вне зависимости от их пола и возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.
- 2.12. В присутствии родителей во время прихода и ухода воспитанника, ответственность лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность возлагается на МБДОУ. После того как воспитанник передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из МБДОУ и перестает нести за него ответственность, даже если воспитанник продолжает находиться в пределах помещений или территории МБДОУ. С целью избежания недоразумений при уходе воспитанника домой родителям (законным представителям) рекомендуется **сразу покинуть территорию МБДОУ.**
- 2.13. В МБДОУ может отмечаться День рождения воспитанника. Традиция проведения этого праздника устанавливается решением группового родительского собрания. Воспитатель сообщает о ней родителям вновь поступивших воспитанников. **Категорически запрещено угощать воспитанников в МБДОУ любыми продуктами питания.**
- 2.14. Фото и видеосъемка в МБДОУ разрешена в соответствии со статьей 152.1 ГК РФ, если проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, утренниках, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом

использования. В остальных случаях фото и видеосъемка запрещена.

- 2.15. Видео и аудио запись на территории МБДОУ (с использованием записывающих (в том числе и скрытых) устройств) допустима после уведомления и письменного согласия всех участников образовательного процесса.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Основной целью деятельности МБДОУ является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования. Образовательная программа дошкольного образования реализуется в течение всего времени пребывания воспитанника в МБДОУ, предусматривает реализацию образовательных задач:

- ✓ в совместной деятельности педагогов с воспитанниками (в том числе в организованной образовательной деятельности);
- ✓ в самостоятельной деятельности воспитанников в специально созданной развивающей предметно-пространственной среде группы, групповой прогулочной площадки, других помещений, предусматривающих проведение образовательной работы с воспитанниками.

3.2. Режим дня для воспитанников каждой возрастной группы устанавливается Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ, включает установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной игровой деятельности воспитанников. Режим дня для воспитанников обязателен к исполнению всеми участниками образовательных отношений. Рекомендуется соблюдение основных моментов режима дня (время сна, приема пищи, прогулок) и в домашних условиях.

3.3. Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется:

- ✓ в соответствии с СанПиНом 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

3.4. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная неделя.

3.5. Организованная образовательная деятельность начинается с 09 часов 00 минут.

Окончание занятий:

- ✓ при реализации образовательных программ дошкольного образования не позднее 17.00; Продолжительность перерывов между занятиями, не менее 10 минут.

3.6. Образовательная деятельность с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводится.

3.7. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой.

3.8. Режим дня может корректироваться в зависимости от вида реализуемых образовательных программ, сезона года.

3.9. Продолжительность утренней зарядки для воспитанников до 7 лет не менее 10 минут.

3.10. Суммарный объем двигательной активности для воспитанников дошкольного возраста составляет не менее 1 часа в день.

3.11. Для более полной реализации Образовательной программы дошкольного образования рекомендуется забирать воспитанников из МБДОУ не ранее 18.00. Перед уходом (после 18.00) родитель (законный представитель) может получить краткую информацию от воспитателя об образовательных достижениях воспитанника в течение дня, особых потребностях и пр.

4. Пребывание воспитанников на свежем воздухе

- 4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой.
- 4.2. В МБДОУ воспитанники пребывают на свежем воздухе 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. При температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается. **В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации МБДОУ отмены данного режимного момента.**
- 4.3. Утренний прием воспитанников осуществляется на воздухе, исключение составляют дни, когда неблагоприятные погодные условия (осадки).
- 4.4. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим.
- 4.5. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанника во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 пункта 2.7.2 проветривание в присутствии воспитанника не проводится.
- 4.6. В летний период времени (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность воспитанников переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

5. Организация питания воспитанников

- 5.1. МБДОУ обеспечивает воспитанников гарантированным сбалансированным четырехразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии с нормами, утвержденным СанПиН. В МБДОУ питания осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Ответственность за организацию питания несет заведующий МБДОУ.
- 5.2. Режим питания и кратность приема пищи определяется временем пребывания воспитанников и режимом дня группы, являющимся неотъемлемой частью Образовательной программы дошкольного образования.
 - ✓ при 12-ти часовом пребывании – 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).
- 5.3. Родители (законные представители), приводящие воспитанников после приема пищи, должны помнить, что в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 пункт 8.1.2.8. готовые блюда должны быть реализованы не позднее 2 часов с момента изготовления.
- 5.4. Норма выдачи питания на группу определяется по количеству присутствующих воспитанников на предшествующий день. Чтобы учесть питание воспитанника после отсутствия по каким-либо причинам, необходимо сообщить в МБДОУ о дате прихода, воспитанника за 1 день.
- 5.5. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в МБДОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. **Запрещается приносить** в МБДОУ дополнительные продукты питания для воспитанников, в том числе для организации праздников и других мероприятий (например, для проведения дня рождения).
- 5.6. Родителям (законным представителям) рекомендуется ознакомиться с основным

меню (на стенде и сайте МБДОУ) придерживаться режима и рекомендуемого питания воспитанников в домашних условиях.

6. Организация дневного сна в МБДОУ

- 6.1. Дневной сон организуется в послеобеденное время.
- 6.2. Продолжительность дневного сна для детей до 3 лет не менее 3 часов, для детей от 4 до 7 лет – не менее 2,5 часов.
- 6.3. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.
- 6.4. Родителям не рекомендуется забирать воспитанника домой во время сна.
- 6.5. Во время сна воспитанника присутствие воспитателя (его помощника) в спальне обязательно.

7. Охрана здоровья и безопасность воспитанников

- 7.1. На основании СП 2.4.3648-20 пунктом 2.9.1. медицинская помощь в МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья.
- 7.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие воспитанники или с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.
- 7.3. Для оперативной связи, в случае плохого самочувствия воспитанника, в МБДОУ должны иметься все возможные контактные данные родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обязаны своевременно сообщать об изменении своих контактных данных воспитателю группы.
- 7.4. Прием лекарств в учреждении запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания воспитанника все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в МБДОУ также запрещено.
- 7.5. При выявлении воспитанника с признаками инфекционного заболевания во время его нахождения в МБДОУ, принимаются меры по ограничению или исключению его контакта с другими воспитанниками посредством размещения в помещении для оказания медицинской помощи, до приезда родителей (законных представителей) или до приезда скорой помощи. После перенесенного заболевания, воспитанника допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МБДОУ здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.
- 7.6. В случае расхождения мнения родителей о состоянии здоровья воспитанника с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра, который подписывается воспитателем, медицинским работником, заведующим и независимым родителем.
- 7.7. Воспитатель фиксирует в «Журнале регистрации травм, полученных в домашних условиях» наличие у воспитанника синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю МБДОУ. При не однократных выявлениях у одного и того же воспитанника домашних травм, педагог пишет докладную записку заведующему МБДОУ. Заведующий МБДОУ обращается в отдел по опеки и попечительству и охраны прав детства с заявлением о выявленных фактах с целью официальной проверки условий жизни воспитанника

в семье.

- 7.8. В МБДОУ периодически с согласия родителей (законных представителей) проводятся профилактические медицинские осмотры воспитанников и их вакцинация. Все мероприятия проводятся по плану и установленным правилам учреждения здравоохранения (детской поликлиники), с которой МБДОУ заключила договор о сотрудничестве. При отсутствии согласия родители (законные представители) самостоятельно организуют необходимые для воспитанников мероприятия в учреждениях здравоохранения с последующим представлением необходимых медицинских документов.
- 7.9. В целях соблюдения санитарно-гигиенического режима родителям (законным представителям) воспитанников предлагается в помещениях МБДОУ находиться во второй обуви или бахилах.
- 7.10. В целях реализации права воспитанников на психолого-медико-педагогическую помощь в случаях проявлений особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении воспитанника педагоги МБДОУ могут рекомендовать родителям (законным представителям) воспитанника обращаться в Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию для уточнения рекомендаций по определению формы получения образования, образовательной программы, которую воспитанник может освоить, форм и методов педагогической помощи, создания специальных условий для получения образования. Родителям (законным представителям) нужно помнить, что безопасность и комфортное пребывание всех воспитанников, качественная реализация Программы дошкольного образования в группе зависит от многих факторов, в том числе от активной помощи самих родителей (законных представителей).
- 7.11. Для обеспечения безопасности воспитанников МБДОУ (группы) родители (законные представители) обязаны следить за отсутствием у воспитанников: лекарств, продуктов питания (в том числе чипсы, конфеты, печенье и пр.), жевательных резинок, острых и колющих предметов (в том числе ломаные игрушки). Не рекомендуется надевать воспитанникам различные украшения (цепочки, серьги, бусы, броши и пр.) во избежание травм воспитанников. Также не рекомендуется приносить в МБДОУ игрушки и предметы, имитирующие различное оружие.
- 7.12. Для обеспечения безопасности воспитанников родители (законный представитель) передают несовершеннолетнего только лично воспитателю. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать одних по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам без доверенности от родителей.
- 7.13. Для ограничения доступа на территорию МБДОУ посторонних лиц и совершения ими противоправных действий проход воспитанников и их родителей (законных представителей) осуществляется только через центральный вход. В целях безопасности все двери и калитки на территории МБДОУ закрываются (включается система домофона). Также для предотвращения правонарушений в МБДОУ установлено наружное и внутреннее видеонаблюдение, тревожная кнопка. В помещениях и на территории МБДОУ запрещается находиться без разрешения администрации посторонним лицам.
- 7.14. При подъезде к МБДОУ родителям (законным представителям) необходимо быть более бдительными, избегать травм опасных ситуаций с детьми-пешеходами. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ.

- 7.15. Следуя в МБДОУ или из него, родители (законные представители) обязаны соблюдать правила дорожного движения (следовать только по пешеходным дорожкам (тротуарам), переходить дорогу только в специально отведенном для этого месте (пешеходный переход), переходить дорогу только по разрешающему знаку светофора и т.п.), демонстрировать детям безопасное поведение пешехода.
- 7.16. На территории МБДОУ воспитанник может гулять только со своей группой и с воспитателем своей группы. Запрещается переходить на площадки других групп, уходить от воспитателя. Пользоваться оборудованием прогулочных участков можно только в присутствии воспитателя группы и с его страховкой. Запрещается оставлять воспитанников без присмотра и использовать оборудование площадок без соответствующей страховки педагогами МБДОУ.
- 7.17. На территории МБДОУ запрещается ходить по газонам, рвать цветы, собирать грибы и ягоды, подходить к подозрительным предметам. При обнаружении каких-либо грибов и ягод, подозрительных предметов незамедлительно сообщить воспитателю группы или в администрацию МБДОУ.
- 7.18. На территории МБДОУ катание на роликах, велосипедах, самокатах, лыжах, санках и пр. возможно только на мероприятиях, специально организованных педагогами МБДОУ (праздники, соревнования и пр.). Санки, коляски, велосипеды, самокаты и пр. нельзя оставлять около эвакуационных выходов и входов в МБДОУ, а только в специально оборудованном месте «Парковка». Категорически запрещено перемещаться в здании МБДОУ с детскими колясками, велосипедами, самокатами.
- 7.19. Четыре раза в год в МБДОУ проходят общие учебные тренировки, при которых все воспитанники и работники эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.
- 7.20. Родители (законные представители), для обеспечения безопасности всех воспитанников МБДОУ, должны интересоваться о подозрительных людях, присутствующих на территории МБДОУ, обращать внимание на несовершеннолетних, гуляющих без присмотра на территории МБДОУ, сообщать заведующему МБДОУ обо всех случаях нарушения безопасности.
- 7.21. Сотрудники МБДОУ и родители (законные представители) обязаны оградить воспитанников от всех форм негативного психического и физического воздействия. Любые споры, претензии со стороны родителей (законных представителей) и сотрудников МБДОУ должны решаться в корректной форме без присутствия воспитанников. В целях обеспечения безопасности воспитанников запрещается отвлекать педагогов во время проведения образовательного процесса с воспитанниками. Для решения различных проблем, внесения предложений по улучшению образовательного процесса или условий присмотра и ухода за воспитанниками родители (законные представители) могут внести предложения на рассмотрение Родительского собрания группы, обращаться к старшему воспитателю или заведующему МБДОУ.
- 7.22. В МБДОУ предусмотрены специально организованные индивидуальные и подгрупповые консультации (беседы и другие формы взаимодействия) для родителей (законных представителей) по развитию воспитанников. Они проходят в рамках утвержденного плана работы с родителями (законными представителями) группы. Также в МБДОУ организуется консультирование родителей (законных представителей) педагогами-специалистами (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, представителями администрации МБДОУ (заведующий) в специально отведенное для этого время (график приема размещается на стендах МБДОУ). Во время образовательного процесса с воспитанниками консультирование не проводится в целях обеспечения безопасного пребывания воспитанников

в МБДОУ.

- 7.23. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы (айфоны, айпады, планшеты, телефоны и т.д.) педагоги и администрация МБДОУ ответственности не несут.
- 7.24. Если воспитанник забрал домой игрушку из МБДОУ (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.
- 7.25. В МБДОУ в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).
- 7.26. При введении в группе любого карантинного режима, воспитанники, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу воспитанники и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.
- 7.27. Родитель (законный представитель) должен поставить в известность администрацию МБДОУ, если у ребенка имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте.
- 7.28. В МБДОУ запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема воспитанников. Родителям категорически запрещается давать лекарства воспитанникам для самостоятельного приема лекарственных средств в МБДОУ.

8. Внешний вид и одежда воспитанника в МБДОУ

- 8.1. Воспитанник приводится в МБДОУ в чистой одежде, без посторонних запахов (духи, табак и пр.). Одежда должна соответствовать возрасту, полу и пропорциям тела воспитанника. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы воспитанника. Родителям (законным представителям) необходимо продумать, удобна ли воспитаннику одежда для самостоятельного одевания, удобно ли это будет воспитателю (воспитатель одевает целую группу детей).
- 8.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены необходима ежедневная смена нательного нижнего белья детей).
- 8.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за воспитанником.
- 8.4. Для создания комфортных условий пребывания, воспитанника в МБДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:
 - ✓ сменную обувь с жестким задником на твердой подошве, с небольшим каблучком (0,5 – 1 см) строго по размеру ноги (желательно исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Основное требование – удобство для воспитанника в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
 - ✓ несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для воспитанников младших возрастных групп в период адаптации;

- ✓ комплект сухой одежды для смены (для детей всех возрастных групп);
- ✓ допускается наличие пижамы для дневного сна;
- ✓ два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- ✓ для занятия физкультурой в зале – футболку, шорты из несинтетических, дышащих материалов, х/б носки;
- ✓ для музыкальных занятий – чешки по размеру ноги.

Для утренников, праздников, развлечений:

- ✓ мальчикам: белая рубашка, черные брюки или шорты, чешки, белые носки.
- ✓ девочкам: нарядное платье, банты, белые гольфы (или носки), чешки.

В отдельных случаях – белый верх, черный низ (по предварительному согласованию).

- ✓ головной убор (в теплый период года);
- носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

8.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

8.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи воспитанника (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанниками. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МБДОУ ответственности не несет.

8.7. В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у воспитанника была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном пакете для ухода, воспитанника домой в вечернее время.

8.8. В МБДОУ у воспитанников есть специальное место для хранения одежды (шкафчик), которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

8.9. У каждого воспитанника должна быть в МБДОУ личная расческа (форма и материал должны иметь возможность обрабатывать расческу дез. средствами), которая хранится в пластиковом пакете.

8.10. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и, которую он вправе испачкать.

8.11. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

9. Права, обязанности и ответственность воспитанника

9.1. Воспитанник имеют право на:

- ✓ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ✓ свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ✓ бесплатное пользование материальной базой МБДОУ (игрушками и пособиями);
- ✓ пользование в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования и расписанием работы физкультурно-оздоровительными и образовательными объектами инфраструктуры образовательной организации (музыкальным, физкультурным залами, спортивной площадкой и площадкой для обучения воспитанников правилам дорожного движения);
- ✓ развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- ✓ поощрение за образовательные и спортивные успехи;
- 9.2. Воспитанники имеют право на посещение всех мероприятий, которые проводятся в организации, в соответствии с возрастом. Привлечение воспитанников к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- 9.3. Воспитанники могут приносить личные игры и игрушки только с согласия и разрешения родителей (законных представителей). Игры и игрушки должны быть безопасными, не содержать мелких деталей, изготовлены из безопасных материалов. Родители (законные представители) обязаны разъяснить воспитаннику, что игрушкой могут пользоваться другие воспитанники группы, игрушка может быть сломана или потеряна. За утерянные или сломанные игры и игрушки МБДОУ ответственности не несет.
- 9.4. Воспитанникам запрещается:
- ✓ приносить, передавать, использовать в МБДОУ и на ее территории любые предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
 - ✓ забирать домой чужие игры и игрушки;
 - ✓ портить результаты труда других детей и взрослых;
 - ✓ портить имущество учреждения (родитель (законный представитель) обязан возместить ущерб, причиненный воспитанником имуществу учреждения)
 - ✓ иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
 - ✓ применять физическую силу в отношении других воспитанников, работников МБДОУ и иных лиц;
 - ✓ самостоятельно без разрешения педагога и без сопровождения взрослых уходить из группы, с прогулочного участка и других мест присутствия всей группы.

10. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 10.1. За различные образовательные достижения (в том числе на олимпиадах, конкурсах, смотрах и пр.) к воспитанникам МБДОУ могут быть применены следующие виды поощрений:
- ✓ объявление благодарности воспитаннику;
 - ✓ направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
 - ✓ награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - ✓ награждение ценным подарком.
- 10.2. Процедура применения поощрений
- 10.2.1. Объявление благодарности воспитаннику, объявление благодарности законным представителям воспитанника, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей воспитанника могут применять все педагогические работники МБДОУ при проявлении воспитанником и (или) родителем (законным представителем) различной активности с положительным результатом.
- 10.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией МБДОУ по представлению воспитателя группы за особые успехи, достигнутые воспитанником на уровне МБДОУ и (или) муниципального образования, на территории которого находится МБДОУ.
- 10.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей заведующего на основании приказа заведующего МБДОУ за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.
- 10.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБДОУ к воспитанникам могут быть применены следующие меры

дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБДОУ, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в МБДОУ, осознание воспитанником пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств воспитанника, добросовестно относящегося к образовательному процессу и соблюдению дисциплины.

10.4. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

11. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников

11.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

11.2. МБДОУ оказывает помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и при необходимости дает рекомендации для получения ребенком необходимой коррекции нарушений их развития.

11.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- ✓ дать ребенку дошкольное образование в семье;
- ✓ знакомиться с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования (Адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и другими документами, регламентирующими организацию осуществления образовательной деятельности;
- ✓ знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- ✓ защищать права и законные интересы воспитанников;
- ✓ получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- ✓ принимать участие в управлении образовательной организацией, принимая участие в групповых, общих родительских собраниях, Совете родителей;
- ✓ присутствовать при любых обследованиях детей, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации получения образования детей;
- ✓ право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников обязаны:

- ✓ обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- ✓ соблюдать Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей), требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим пребывания воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и родителями

- (законными представителями) воспитанников;
- ✓ уважать честь и достоинство воспитанников и работников образовательной организации;
 - ✓ возмещать ущерб, причиненный имуществу учреждения.
- 11.5. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщать воспитателям группы и (или) администрации МБДОУ о смене номеров телефонов, адреса места жительства воспитанника.
- 11.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

12. Защита прав воспитанников

- 12.1. В целях защиты прав, воспитанников их законные представители вправе:
- ✓ направлять в администрацию МБДОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанника;
 - ✓ обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - ✓ использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.
- 12.2. МБДОУ обязан в случае нарушения прав ребенка в семье сообщать информацию в различные соответствующие органы.

13. Заключительные положения

- 13.1. Настоящие Правила и изменения к ним принимаются с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников МБДОУ, согласовываются Советом Автономного учреждения и утверждаются заведующим МБДОУ на неопределенный срок, пересматриваются по мере необходимости.
- 13.2. Соблюдение данных Правил обязательно всеми сторонами образовательных отношений, что обеспечит комфортное, бесконфликтное пребывание ребенка в МБДОУ.
- 13.3. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе, следует обсудить это с заведующим МБДОУ.
- 13.4. При наличии серьезной проблемной ситуации необходимо обратиться к заведующему МБДОУ с письменным обращением для решения проблемы на Комиссии по урегулированию споров.
- 13.5. В отношении работников учреждения, в связи с невыполнением и (или) не надлежащим выполнением их должностных обязанностей, повлекшим определенное нарушение, руководитель имеет право наложить дисциплинарное взыскание только при наличии письменного обращения, при выявлении в ходе служебного расследования достоверности фактов.
- 13.6. Анонимные звонки и обращения не рассматриваются.