

ДЕКАБРЬ

№п.п	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
1.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.1.	<u>Консультации для педагогов</u> «Как провести выходной день с ребёнком»	1	Музыкальный руководитель
	«Одежда для прогулок»	2	воспитатель младшей группы Кукло С.Н.
	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в семье»	3	воспитатель Латкина Т.Н.
	«Влияние физической культуры на общее развитие детей»	4	Инструктор ФК
1.2.	<u>Школа педагогического мастерства</u> <u>Семинар - практикум</u> «Как воспитать патриотов» <i>I часть</i> 1. Актуальность проблемы. «Компетентность педагогов в области патриотического воспитания дошкольников» 2. Дискуссия «Что мы знаем о патриотизме». <i>II часть</i> 1. Практическая. Игра-Викторина «Моя малая Родина». <i>III часть</i> . 1. «Формы и методы патриотического воспитания дошкольников». 2. Оформление патриотического уголка по ФГОС ДО и ФОП ДО.	3	Старший воспитатель Дацун-Куликова А.В. Старший воспитатель Головасичева А.А. Кукло С.Н, Шоева М.Х
1.3.	<u>Школа молодого педагога</u> Практикум: «Методика проведения детских праздников»	декабрь	Старший воспитатель
	Консультация: «Планирование и организация работы по самообразованию».		
1.4.	<u>Проект месяца</u> «Подарок для Деда Мороза» все возрастные группы	в течении месяца	Воспитатели всех групп

1.5.	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u></p> <p><i>Творческая лаборатория</i></p> <p>Практическое руководство по реализации программы воспитания «Воспитателю о воспитании», декабрь (средняя, старшая и подготовительная группы)</p>	в течении месяца	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
1.6.	<p><u>Педагогический час</u></p> <p>«Повышение мастерства педагогов ДОО по организации работы педагогов в процессе формирования гражданской идентичности дошкольников»</p>	в течении месяца	Старший воспитатель
1.7.	<p><u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u></p> <p>Создание электронной библиотеки бесед, конспектов занятий, сценариев развлечений по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников</p>	в течении месяца	Старший воспитатель Воспитатели групп
1.8.	<p><u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса:</u></p> <p><u>Тематический контроль:</u></p> <p>«Создание условия для работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей, через приобщение к истории и культуре родного края» (оценка планирования воспитательно-образовательной работы) <i>(все возрастные группы)</i></p> <p><u>Взаимоконтроль</u></p> <p>Создание условий для организации дидактических игр. Патриотического, духовно-нравственного направления в РППС (все возрастные группы (педагоги параллельных групп))</p> <p><u>Оперативный контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -санитарное состояние групп, состояние прогулочных веранд -соблюдение режима проветривания, режима дня, -соблюдение правил внутреннего распорядка -подготовка и проведение утренней гимнастики, проведение гимнастики пробуждения, -выполнение режима прогулок, организация разнообразной деятельности детей на прогулке -культурно-гигиенические навыки при питании , формирование навыков самообслуживания, культурно-гигиенические навыки/одевание, раздевание, умывание/, формирование навыков этикета при организации детского питания -состояние документации педагогов анализ планов учебно-воспитательного процесса, подготовка педагогов к образовательной деятельности -игровая деятельность во всех возрастных группах, применение дидактических игр в учебно-воспитательном процессе -содержание и организация игровой и предметно- 	в течении месяца	Заведующий Гончарова О.Э. Старший воспитатель Голуб И.В.

	<p>пространственной развивающей среды в соответствии с реализуемой программой и возрастом воспитанников; (<i>Все возрастные группы</i>)</p> <p><u>Внутренняя система оценки качества образования</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - качество образовательного процесса организованного взрослым; - качество самостоятельной детской деятельности; - взаимодействие сотрудников с детьми; - соответствие материально – технических условий санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам; - соответствие материально – технических условий санитарно – эпидемиологическим правилам пожарной безопасности; - здоровье воспитанников (динамика); <p>(<i>Все возрастные группы</i>)</p>		
2.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
2.1.	<p><u>Развлечения, досуг.</u></p> <p>Кукольный театр «Теремок» Международный день художника</p> <p>Досуг «В гостях у Огонька»</p>	декабрь	<p>муз.руководитель восп.старшей, подготов групп</p> <p>инструктор по физ.культуре</p>
2.2.	<p><u>Праздники</u> «Новый год»</p>	декабрь	муз.руководитель воспитатели групп
2.3.	<p><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> Развлечение « День Героев Отечества»</p>	9 декабря	муз.руководитель воспитатели под.группы
2.4.	<p><u>Выставки, Конкурсы.Смотры.</u> Выставка детского творчества (новогодние поделки) Смотр «Новогодняя сказка» (оформление дошкольного учреждения к празднованию Нового года)</p>	в течении месяца	Старший воспитатель Воспитатели групп
3. РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ			
3.1.	Консультация для педагогов «Методические рекомендации по оформлению аттестационного портфолио»	в течении месяца	Старший воспитатель
3.2.	Работа с измерительными материалами	в течении месяца	Старший воспитатель
4.УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ			
4.1.	<p><u>Медико-педагогическое совещание:</u></p> <p>Анализ воспитательно – образовательной работы групп детей раннего возраста: 1. Соответствие режима дня</p>	в течении	Старший воспитатель

	2. Уровень сформированности КГН 3. Анализ состояния здоровья детей раннего возраста 4. Показатели заболеваемости детей 5. Работа с родителями	месяца	медсестра воспитатели групп
5. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ			
5.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения.	В течение месяца	ответственный по сайту
5.2.	<u>Педагогическое просвещение родителей</u> <u>Наглядно-информационный блок</u> Оформление групповых стендов (Режим дня, мероприятия на месяц) <u>Буклет</u> «Кризис трёх лет»	1-3	Восп. групп, инструктор ФК Восп. Младшей группы Кукло С.Н.
5.3.	<u>Консультации</u> «Как развивать речь ребёнка в 6-7 лет»	2	воспитатель под.гр. Латкина Т.Н.
	«Как организовать в семье праздник Новогодней елки».	2	Музыкальный руководитель
	«Одежда для прогулок зимой»	1	воспитатель средней гр. Дмитриева А.Д.
5.4.	<u>Папки –передвижки</u> Зима месяц «Декабрь»	1	воспитатели групп
	Папка-передвижка по теме «Встречаем вместе Новый год» - рекомендации по подготовке к зимним праздникам	2	муз.руководитель Горожданова Ж.В.
5.5.	<u>Единый консультационный день специалистов</u> Консультирование по интересующим вопросам воспитания и развития Вашего ребёнка.	4 неделя четверг	Специалисты
5.6.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни ДОУ</u> Новогодняя мастерская «Новогодняя дизайн» Изготовление костюмов для новогодних утренников»	1-3	воспитатели групп
6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
6.1.	Текущий ремонт мебели и оборудования	декабрь	зав.по ХЧ Бурдаков В.В.
6.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	декабрь	Заведующий Гончарова О.Э.
6.3.	Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.	декабрь	зав.по ХЧ Бурдаков В.В.

6.4.	<u>Работа с кадрами</u> <u>Работа пищеблока</u> - санитарное состояние пищеблока , -соблюдение норм выдачи готовой продукции	В течение месяца	Заведующий Гончарова О.Э.
	<u>Работа старшего воспитателя:</u> Работа старшего воспитателя: - состояние контроля деятельности педагогического коллектива по выполнению ОП ДО на учебный год.	В течение месяца	Заведующий Гончарова О.Э.
	<u>Работа зав. По ХЧ</u> - ведение документации - оформление заявок, счетов, договоров - обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборным инвентарем - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования - состояние внутренних и внешних помещений детского сада, складов, подвалов -образцовое содержание территории ДОО и прилегающей территории	В течение месяца	Заведующий Гончарова О.Э.
	<u>Работа специалиста по кадрам и делопроизводителя</u> - анализ правильности ведения приказов по кадрам и основной деятельности -контроль состояния личных дел сотрудников дошкольного учреждения.	В течение месяца	Заведующий Гончарова О.Э.
	<u>Работа ответственного за ведение сайта</u> - ведение сайта дошкольного учреждения	декабрь	Заведующий Гончарова О.Э.
	<u>Работа с обслуживающим персоналом консультации:</u> «Помощь воспитателям в проведении образовательной деятельности» -инструктажи: по охране труда, по охране жизни и здоровья детей, по правилам пожарной безопасности -беседа «Требования к спецодежде обслуживающего персонала» - для младших воспитателей	В течение месяца	Заведующий Гончарова О.Э.
	<u>Работа ответственного за СГО</u> - своевременность внесения данных в базу	декабрь	Заведующий Гончарова О.Э.
	<u>Работа ответственного за ведение сайта</u> - ведение сайта дошкольного учреждения	декабрь	Заведующий Гончарова О.Э.