

АПРЕЛЬ

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
1. 1.1.	<p>Организационно-методические мероприятия Консультация с использованием педагогических ситуаций «Пути и средства воспитания у дошкольников навыков самообслуживания и самостоятельности».</p>	Воспитатели
	<p>Консультация для воспитателей «Развитие творческих способностей средствами изобразительной деятельности».</p>	Старший воспитатель
1.2.	<p>Открытые просмотры педагогической деятельности Обучающая игровая ситуация «Знакомимся с правилами пожарной безопасности». Цель: система работы педагога по формированию навыков безопасности у старших дошкольников.</p>	Воспитатели
1.3.	<p>Школа педагогического мастерства Практикум «Подготовка презентации опыта педагогической деятельности».</p>	Старший воспитатель
1.4.	<p>Выставки, смотры, конкурсы Выставка плакатов, подготовленных детьми, педагогами и родителями «Загадочный и интересный космос».</p>	Старший воспитатель
1.5.	<p>Контроль, коррекция, регулирование педагогического процесса Оперативный контроль: планирование воспитательно-образовательной работы с детьми, организация самостоятельной деятельности детей.</p>	
1.6.	<p>Повышение педагогического мастерства Повышение квалификации на курсах ФОП дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2023-2024 учебный год).</p>	Старший воспитатель, педагоги
	<p>Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки)</p>	Старший воспитатель
	<p>Повышение ИКТ - компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).</p>	

	Выявление – изучение – обобщение – внедрение – распространение результативного педагогического опыта Изучение опыта работы «Организация работы с детьми в летний период».	Старший воспитатель, педагоги
2. 2.1. 2.2.	Работа по аттестации Подготовка к аттестации 2023 – 2024 учебного года - Издание приказа об организации аттестации в 2023 – 2024 учебном году. - Знакомство с нормативно-правовыми документами по аттестации педагогических работников. - Прием заявлений на аттестацию первую и высшую квалификационные категории. - Формирование списков, составление графиков прохождения аттестации в 2023 – 2024 учебном году.	Заведующий Гончарова О. Э.  Педагоги
3. 3.1.	Система работы с родителями Создание презентативного имиджа учреждения День открытых дверей «Всех пап и мам приглашаем в гости к нам»	Заведующий Гончарова О. Э., педагоги
3.2.	Педагогическое просвещение родителей Общее родительское собрание «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за год». 1. Исполнение ФОП дошкольного образования по охране здоровья воспитанников в дошкольной организации. 2. Беседа - диалог «Взрослый – ребенок» как источник освоения родного языка дошкольниками». 3. Работа дошкольного учреждения с детьми в летний оздоровительный период.	Воспитатели
3.3.	Групповые родительские собрания: «Роль устного народного творчества в развитии речи детей». «Основы нравственно-патриотического воспитания детей младшего возраста путём приобщения к культурным и семейным ценностям». «Готов ли Ваш ребенок к школе?» Беседа – диалог с родителями.	
3.4.	Папка – передвижка для родителей «Как научить ребенка старшего дошкольного возраста планировать свою деятельность».	
3.5.	Досуговый блок Игра-путешествие для детей старшего дошкольного возраста «Путешествие в космические дали». Развлечение «День Земли» «День здоровья»	Инструктор по физической культуре, воспитатели

3.6.	Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов «Далёкий космос»	
3.7.	Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения Субботник совместно с родителями «Пусть наш город будет чистым!»	Заведующий хозяйством, воспитатели, родители.
4.	Внешние связи Работа с МКУ КНМЦ	
4.1.	Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ.	Старший воспитатель, педагоги
4.2.	Театрализованное представление «Путешествие в мир Добра и Радости».	Музыкальный руководитель
4.3.	Встреча с представителями пожарной части «Огонь наш друг, огонь наш враг».	Старший воспитатель
5.	Административно-хозяйственная работа	
5.1.	Проведение субботника - ремонт и покраска оборудования на участках дошкольного учреждения.	Заведующий хозяйством
5.2.	Проверка санитарного состояния участков и прилегающей территории.	
5.3.	Работа с кадрами	
	1. Работа заведующего хозяйством: - анализ ведения текущей документации; - контроль подготовки дошкольного учреждения к летнему оздоровительному периоду.	Заведующий Гончарова О. Э.
	2. Работа пищеблока: - контроль соблюдения товарного соседства и условий хранения суточных проб.	Заведующий хозяйством
	3. Работа кладовщика: - контроль качества получаемых продуктов питания, соблюдение условий их хранения; - работа с централизованной бухгалтерией.	Заведующий Гончарова О. Э.
	4. Работа делопроизводителя: - состояние дел по компенсационным выплатам за содержание детей.	